



XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

TMM-F004

FECHA: OCTUBRE-DICIEMBRE 2023

RAMO: 54 BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL (BISOM)

PROGRAMA: 51 GESTIÓN ADMINISTRATIVA

UNIDAD EJECUTORA: 54101 DIRECCIÓN

FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCION: 2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD

SUBFUNCION: 2 DESARROLLO COMUNITARIO

EJE DE GOBIERNO: 2 BIENESTAR PARA TODOS

3 MEXICALI CRECE

4 GOBERNAR PARA SERVIR

LÍNEAS DE ACCIÓN: 2.4.1 INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO HUMANO Y EL CUIDADO

2.6.1 FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, ARTÍSTICA, RECREATIVA Y CULTURAL

3.3.1 VINCULACIÓN ENTRE GOBIERNO, INICIATIVA PRIVADA, ACADEMIA Y SOCIEDAD CIVIL

4.3.2 MEMORAMIENTO DE LA ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

4.6.1 MEDIDA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS

4.6.2 RACIONALIZACIÓN DEL GASTO Y LAS INVERSIONES

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	METAS Y ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	PERIODO						ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES		
				ENE-MAR		ABR-JUN		JUL-SEP				OCT-DIC	
				P	A	P	A	P	A			P	A
2.4.1 2.6.1 3.3.1 4.3.2 4.6.1 4.6.2	100.- Dirigir y presentar un informe trimestral del estado que guarda la administración de la Entidad así como de su patrimonio.	Informe	4	1	1	1	1	1	1	1	4	100%	
2.4.1 2.6.1 3.3.1	101.- Celebrar todo tipo de contratos, convenios y donaciones mediante inversiones y acciones conjuntas con la iniciativa privada, sociedad civil y los tres niveles de gobierno.	Documento	4	1	4	1	1	4	1	2	11	275%	Se realizó dos convenios con Universidad Autónoma de Baja California UAABC con las carreras de Licenciatura de Ingeniería civil y Universidad en general en formación y actualización de recursos humanos, a la investigación, a la divulgación científica de las áreas que consideren de su interés, así mismo prácticas profesionales y servicio social.
4.3.2	102.- Celebrar sesiones del comité de transparencia conforme a lo establecido en el reglamento de la Ley de Transparencia y accesos a la información pública para el Estado de Baja California.	Sesión	4	1	1	1	1	1	1	1	4	100%	
4.6.1 4.6.2	103.- Celebrar sesiones del Órgano de Gobierno conforme a lo establecido en el Acuerdo de Creación.	Sesión	4	1	1	2	1	1	1	1	5	125%	

[Signature]
CARLOS ROMERO AGENCICO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

[Signature]
ALMA LAURA RUIZ LOPEZ
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

[Signature]
ALMA LAURA RUIZ LOPEZ
RESPONSABLE DEL RAMO



AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	54 BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL (BISOM)
PROGRAMA	511 GESTIÓN ADMINISTRATIVA
UNIDAD EJECUTORA	54102 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
FINALIDAD	2 DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION	2 DESARROLLO COMUNITARIO
EJE DE GOBIERNO	4 GOBERNAR PARA SERVIR
LINEAS DE ACCION	4.1.6 MEJORA REGULATORIA Y CUMPLIMIENTO NORMATIVO
	4.2.3 FORTALECIMIENTO Y PUBLICIDAD DEL SISTEMA DE GESTIÓN POR RESULTADOS
	4.2.4 CIUDADANÍA INFORMADA
	4.3.1 FACILITAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL
	4.3.2 MEJORAMIENTO DE LA ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
	4.4.1 VINCULACIÓN CON LAS INSTANCIAS DE FISCALIZACIÓN
	4.4.2 FOCALIZACIÓN Y EFECTIVIDAD DE LAS AUDITORÍAS
	4.5.4 ESQUEMA RESPONSABLE DE FINANCIAMIENTO
	4.6.1 MEDICIÓN EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS
	4.6.2 RACIONALIZACIÓN DEL GASTO Y LAS INVERSIONES
	4.6.3 FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	METAS Y ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				ENE-MAR		ABR-JUN		JUL-SEP		OCT-DIC		AVANCE ABSOLUTO	100%				
				P	A	P	A	P	A	P	A						
4.1.6	200.- Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la Entidad.	Informe	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%		
4.2.3	201.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	Nomina	24	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	24	100%		
4.4.1	202.- Elaborar y entregar avances de gestión financiera y cuenta pública conforme lo establecido por CONAC.	Informe	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%		
4.6.3	203.- Mantener actualizada información de interés público en portal de internet (micrositio) de conformidad a lo establecido en los artículos 81, 82 y 83 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Acuse	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%		
4.2.3	204.- Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles, a través del levantamiento físico de inventario.	Padrón actualizado	2	1	1									2	100%		
4.4.2	205.- Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos en base a los lineamientos, emitidos por la Tesorería Municipal.	Proyecto	1											1	100%		
4.5.4	206.- Actualizar los instrumentos normativos.	Documento	1											1	100%		
4.6.1	207.- Gestionar y administrar el abastecimiento de materiales, suministros, servicios y equipo necesario para el cumplimiento de las metas y objetivos de los diversos departamentos que conforman la Entidad.	Suministros	12	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	12	100%		

CARLOS ROMERO ASCENCIO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

CARLOS ROMERO ASCENCIO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

ALMA LAURA RUIZ LOPEZ
RESPONSABLE DEL RAMO



XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALTI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

FECHA: TMN-F004
OCTUBRE - DICIEMBRE

- RAMO:** BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL (BISOM)
PROGRAMA: 542 VINCULACIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO COMUNITARIO
UNIDAD EJECUTORA: 54201 DEPARTAMENTO DE PARTICIPACIÓN SOCIAL
FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN: 2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUBFUNCIÓN: 2 DESARROLLO COMUNITARIO
EJE DE GOBIERNO: 2 BIENESTAR PARA TODOS
3 MEXICALTI CRECE
4 GOBERNAR PARA SERVIR
LÍNEAS DE ACCIÓN:
2.1.1 DIAGNÓSTICO DE POBLACIÓN VULNERABLE
2.1.4 INCLUSIÓN DE LAS COMUNIDADES INDÍGENAS
2.1.5 APOYOS A POBLACIÓN EN POBREZA EXTREMA
2.3.1 SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE GÉNERO Y DIVERSIDAD
2.3.3 EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES
3.4.5 SOCIALIZACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
3.8.4 PROGRAMA DE ÁREAS VERDES Y FORESTACIÓN
4.2.5 FOMENTO DE LA CONTRALORÍA SOCIAL

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	METAS Y ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				ENE-MAR		ABR-JUN		JUL-SEP		OCT-DIC		AVANCE ABSOLUTO					
				P	A	P	A	P	A	P	A						
2.1.1, 2.1.4, 2.1.5, 2.3.1, 2.3.3, 3.4.5, 3.8.4, 4.2.5	300.- Incentivar la participación social y proporcionar apoyos a personas en situación de vulnerabilidad, contribuyendo en la atención de sus necesidades prioritarias y con ello mejorar su bienestar social; a través de la igualdad y el respeto irrestricto a los derechos de las personas.	Expediente	1751	371	410	241	202	629	671	509	487	1,770	101%	No se alcanzó la meta en el trimestre debido a que en algunas comunidades no hubo mucha participación para los levantamientos de los COUS, pero se cumplió la meta anual.			
	301.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	Nomina	24	6	6	6	6	6	6	6	6	24	100%				
2.1.5	302.- Realizar eventos en coordinación con instancias gubernamentales y sector privado, para participar con los comités de desarrollo y/o comunidad en general.	Evento	12	3	3	3	3	3	3	3	3	12	100%				
2.1.1	303.- Realizar reuniones informativas con los comités de vecinos para dar a conocer acciones emprendidas.	Reunión	36	9	9	9	9	9	9	9	9	36	100%				
2.1.5, 3.8.4	304.- Fomentar la corresponsabilidad ciudadana en coordinación con otras dependencias gubernamentales, sector privado y organismos de la Asociación Civil, a través de las jornadas de trabajo, forestación y reforestación.	Jornada	147	50	50	25	25	36	36	36	36	147	100%				
2.1.5	305.- Participar con Organismos de la Asociación Civil en la regulación y cumplimiento de las acciones de seguridad y asistencia social.	Expediente	100	40	73	30	18	30	5			96	96%	No se alcanzó la acción a pesar de realizar las invitaciones a las diferentes asociaciones civiles, estancias y guarderías por llamadas telefónicas durante el cierre del 4to. trimestre.			
2.1.1	306.- Elaborar expediente social identificando comunidades vulnerables en distintos puntos del Municipio de Mexicali.	Expediente	30	15	15	15	15					30	100%				
2.1.1, 2.3.1	307.- Atender comités comunitarios a fin de organizarlos y mejorar su entorno social, irrestricto a los derechos de las personas sin distinción de su sexo, género o preferencias.	Comité	124	42	42	45	20	20	32	20	32	139	112%	Se superó la acción debido a que se recibieron mayores solicitudes de formación de comité de obra para las propuestas de obras FALS			
3.4.5, 4.2.5	308.- Socializar obras de infraestructura social para dar a conocer los beneficios a los ciudadanos sobre el bienestar social.	Reunión	14	4	4	4	5	5	13	5	17	121%	Se aprobó paquete de obra FALS en el 4to. trimestre, el cual es emitido por COPLADEM, para la cual se lleva la socialización de obras y formaciones de comité para su supervisión debido a esto se superó la acción programada anual.				
2.1.5	309.- Apoyar en la formación académica del sector estudiantil a través de diversos seminarios, con el fin de lograr una continuidad en su proceso formativo y educativo.	Apoyo	60			20	20	40	40	40	60	100%					
2.1.1, 2.1.5	310.- Atender con apoyos de orden social a las y los ciudadanos y comunidad en general, para la atención en cuestión de salud, material de construcción y mantenimiento en parques, entre otros.	Apoyo	417	182	182	83	83	76	65	76	87	417	100%	Se llegó a la meta programada dado que se integraron los expedientes en tiempo y forma a los ciudadanos, de acuerdo a los lineamientos fijados			
2.1.1, 2.1.4, 2.1.5, 2.3.3	311.- Brindar apoyos productivos a Madres y Padres Trabajadores (as) Emprendedores (as) y/o comunidad indígena, para la compra de insumos para su negocio	Apoyo	40	30	30	10	10					40	100%				
2.1.1, 3.4.5	312.- elaborar cuestionario único de información socioeconómica para la aprobación de las obras fals identificando comunidades vulnerables en distintos puntos del municipio de Mexicali.	Expediente	770			450	503	267	267	320	267	770	100%	Se cumplió con la meta programada en los levantamientos de cuestionarios socioeconómicos de obras fals, en comunidades vulnerables con participación y organización ciudadana.			
1.2.5	313.- Elaborar programa especial que consista en la prevención social de la violencia y delincuencia del municipio de Mexicali	Proyecto	1									0	0%	Este proyecto será entregado por el conculter en el ejercicio 2024 durante el primer trimestre			

JUAN CARLOS CEDANO TABANICO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
NOMBRE Y FIRMA

CARLOS ROMERO ASCENCIO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA
NOMBRE Y FIRMA

ALMA LAURITA RUIZ LOPEZ
RESPONSABLE DEL RAMO
NOMBRE Y FIRMA



XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

TMM-F004

FECHA: OCTUBRE-DICIEMBRE 2023

- RAMO:** 54 BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL (BISOM)
PROGRAMA: 542 VINCULACIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO COMUNITARIO
UNIDAD EJECUTORA: 54202 DEPARTAMENTO TÉCNICO
FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL
FUNCION: 2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION: 2 DESARROLLO COMUNITARIO
EJE DE GOBIERNO: 2 BIENESTAR PARA TODOS
 3 MEXICALI CRECE
LINEAS DE ACCION: 2.1.5 APOYOS A POBLACIÓN EN POBREZA EXTREMA
 2.4.1 INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO HUMANO Y EL CUIDADO
 2.6.1 FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, ARTÍSTICA, RECREATIVA Y CULTURAL
 3.8.4 PROGRAMA DE ÁREAS VERDES Y FORESTACIÓN

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	META Y ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	PERIODO												AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES	
				ENE-MAR			ABR-JUN			JUL-SEP			OCT-DIC						
				P	A	P	A	P	A	P	A	P	A						
2.1.5 2.4.1 2.6.1 3.8.4	400.- Evaluar la efectividad en la ejecución de obra de infraestructura social requerida por la comunidad para impactar en el bienestar social.	Evaluación	1									1					1	100%	SE HIZO LA EVALUACIÓN DE LAS OBRAS FAIS DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA Y LA INTEGRACIÓN DE LA FORMACIÓN DE LOS EQUIPOS DE TRABAJO QUE INTERVINIERON.
2.1.5 2.4.1 2.6.1	401.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	Nomina	24	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	24	100%	
2.1.5 2.4.1 2.6.1	402.- Elaborar dictámen técnico de las obras comunitarias o escolares para determinar su factibilidad.	Dictámen técnico	100	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	100	100%	
2.1.5 2.4.1 2.6.1	403.- Elaborar anteproyecto de obra, de acuerdo al resultado de la factibilidad técnica.	Expediente	35	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	35	100%	
2.1.5 2.4.1 2.6.1	404.- Seguimiento a las obras durante el proceso de ejecución.	Supervisión	120	30	101	30	30	52	30	30	14	30	3				170	142%	ESTA ACCIÓN NO SE ALCANZO DEBIDO A QUE A LA FECHA NO HAY SUFICIENTES OBRAS FAIS, POR REVISAR, ESTAMOS EN ESPERA DE APROBACIÓN DEL PROXIMO PAQUETE DE OBRA POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS. AUN ASI LA META ANUAL SE ALCANZO DEBIDO A QUE EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO ESTABAN MUCHAS OBRAS APROBADAS POR SUPERVISAR
2.1.5 2.4.1 2.6.1	405.- Elaborar reportes de evaluación de las obras al final de su ejecución.	Reporte	40									40	36				36	90%	ESTA ACCIÓN NO SE ALCANZO DEBIDO A QUE SOLO HAY 36 OBRAS TERMINADAS POR PARTE DE OBRAS PÚBLICAS PARA PODER HACER LAS EVALUACIONES CORRESPONDIENTES DE LAS CUALES 32 SON DEL 2022 QUE SE TERMINARON EN EL PRIMER TRIMESTRE DE ESTE AÑO
2.1.5 2.4.1 2.6.1	406.- Contribuidad y actualización de banco de proyectos.	Reporte	1									1	1				1	100%	
2.1.5 2.4.1 2.6.1 3.8.4	407.- Actualización de presupuesto de rehabilitación para Centros de Desarrollo Humano Integral.	Proyecto	17	3	3	3	5	5	5	6	6	3	1				15	88%	ESTA ACCIÓN NO SE ALCANZO DEBIDO A QUE EL CENTRO DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL NARANJOS SE ENCUENTRA QUEMADO Y NO PUEDE REHABILITARSE POR LO DAÑADO QUE ESTA, SE OCUPA UNA CONSTRUCCIÓN NUEVA Y EL CENTRO DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL VOLUNTAD SE ENCUENTRA EN REHABILITACIÓN TOTAL POR MEDIO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

KEVIN ERNESTO MORENO RUÍZ
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
NOMBRE Y FIRMA

CARLOS ROMERO ASCENCIO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA
NOMBRE Y FIRMA

ALMA LAURA IRUIZ LÓPEZ
RESPONSABLE DEL RAMO
NOMBRE Y FIRMA

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

TMH-F004
FECHA: OCTUBRE-DICIEMBRE 2023

RAMO:
PROGRAMA
UNIDAD EJECUTORA
FINALIDAD
SUBFUNCIÓN
EJE DE GOBIERNO
LINEAS DE ACCIÓN

- 54. BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL (BSOM)
- 542. VINCULACIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO COMUNITARIO
- 5424. DEPARTAMENTO DE CENTROS DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL
- 2. DESARROLLO SOCIAL
- 2.1. BIENESTAR SOCIAL PARA LA COMUNIDAD
- 2.1.1. DESARROLLO COMUNITARIO
- 3. BIENESTAR PARA TODOS
- 3.1. MEXICALI CRECE
- 2.1.1. DIAGNÓSTICO DE POBLACION VULNERABLE
- 2.1.2. FORTALECIMIENTO DE LA COHESIÓN SOCIAL Y LA DIVERSIDAD
- 2.1.3. PREVENCIÓN DE LA DISCRIMINACIÓN Y LA VIOLENCIA DE GÉNERO
- 2.1.4. FORTALECIMIENTO DE LAS MUJERES
- 2.1.5. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO HUMANO Y EL CUIDADO
- 2.1.6. APLICACIÓN Y CUIDADO DE LA INFANCIA
- 2.1.7. FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS DE LOS ADULTOS MAYORES
- 2.1.8. HABILITAR EL ENTORNO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD
- 2.5.1. FORMACIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES
- 2.6.1. ESTÍMULO DE LA EXPRESIÓN Y Apreciación ARTÍSTICA Y CULTURAL
- 2.6.2. FORTALECIMIENTO DE LA IDENTIDAD CULTURAL
- 2.6.3. PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES RECREATIVAS
- 3.8.4. PROGRAMA DE ÁREAS VERDES Y FORESTACIÓN

LINEA DE ACCIÓN/P.M.D.	META Y ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL		P E R I O D O						ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
			A	P	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC	A	P		
2.1.1, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.4.1, 2.4.3, 2.4.5, 2.4.7, 2.6.1, 2.6.3, 2.6.6, 2.6.7, 3.8.4	500.- Fomentar los valores familiares, sociales y cívicos en la comunidad, mediante acciones encaminadas a fortalecer el tejido social a través de los Centros de Desarrollo Humano Integral, procurando la igualdad y el respeto irrestricto a los derechos de las personas.	Persona usuaria	10225	10900	11794	8075	10321	10175	11,417	45,121	115%	La meta se ve rebasada por acciones como nueva oferta de talleres, ampliación de horario de algunos CDHI, conferencias temáticas con talleres de interés para la ciudadanía y con exposiciones expertas, eventos de préstamos de espacios que convocaron una mayor cantidad de asistencia de usuarios.
2.3.1	501.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	Nomina	6	6	6	6	6	6	6	24	100%	
2.3.1	502.- Contribuir a disminuir la brecha de desigualdad entre hombres y mujeres, fomentando la perspectiva de género en la aplicación de nuestros programas identificando y registrando la población objetivo que atence nuestra Entidad, desagregada por sexo.	Informe	1	1	1	1	1	1	1	4	100%	
2.3.3, 2.6.3	503.- Ofrecer las herramientas para fortalecer la cultura emprendedora y educativa mediante programas formativos y productivos orientados por las instituciones públicas, privadas y organismos de la sociedad civil.	Programa	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	
2.3.2, 2.4.3	504.- Dar atención integral y seguimiento a las familias que requieren apoyo médico, psicológico y emocional.	Persona usuaria	396	1104	738	1,129	749	772	991	3,973	151%	Se rebasa la acción por la alta demanda de atención psicológica y nutricional derivado aún de efectos colaterales de la pandemia, es decir, el encierro o cautiverio de las personas causo estragos en la gestión emocional y hábitos alimenticios.
2.1.1, 2.3.1, 2.5.4	505.- Impartir pláticas a la comunidad de tipo asistencial, valores, nutrición, salud preventiva, pedagógicas, entre otras; para fomentar una cultura de salud, respeto y equidad de género.	Persona usuaria	800	828	800	713	758	800	1,079	3,378	106%	Se superó la acción derivado de la atención con dependencias de gobierno, escuelas secundarias y preparatorias para la impartición de pláticas con temas de interés para los jóvenes.
2.4.5, 2.6.5, 2.6.6	506.- Impartir actividades académicas, culturales, deportivas y recreativas con la colaboración de maestros comunitarios, así como suministrarles para impulsar la participación de la comunidad y ofrecer un mejor servicio, potencializando el desarrollo humano.	Taller	249	536	611	249	440	253	414	2,001	200%	Se superó la acción derivado de la ampliación de horario en algunos CDHI, así como una oferta mayor de talleres en colaboración con dependencias de gobierno.
2.6.6	507.- Promover actividades académicas, culturales, deportivas y recreativas para el desarrollo de la comunidad prestando los espacios y salones de los Centros de Desarrollo Humano Integral a instituciones públicas, privadas y organismos de la sociedad civil.	Evento	90	112	144	90	99	111	102	457	120%	No se cumple la acción puesto que se requiera una meta inferior a la estipulada, esto derivado del sobrecumplimiento en los trimestres anteriores. El resultado anual se rebasa por préstamos que por su naturaleza concurran un mayor número de beneficiarios, por ello, se generan varios eventos para su atención (evento tarjeta violeta, tarjeta apoyo de energía eléctrica, etc), así como préstamos a aliados como CENEX.
2.4.1	508.- Realizar brigadas de limpieza en coordinación con los usuarios y la comunidad para la conservación y el mantenimiento de la infraestructura y equipamiento de los CDHI.	Brigada	45	52	44	45	34	45	64	194	108%	Se supera la acción con estrategia de brigadas de limpieza en cada CDHI en conjunto con la ciudadanía y usuarios de los mismos, aprovechando la disposición por temporada vacacional.
2.3.1, 2.3.2, 2.4.5, 2.4.7	509.- Brindar al personal programas de sensibilización y supervisión para atender adecuadamente las necesidades de la comunidad de los C.D.H.I. y establecer espacios seguros.	Capacitación	2	9	2	0	0	2	0	9	113%	No se cumple la acción derivado de no programar capacitaciones puesto que la meta anual ya se encontraba cubierta.
3.8.4	510.- Promover la adopción de espacios públicos para crear conciencia de la importancia de las áreas verdes en nuestra comunidad con la participación de la sociedad en general.	Especto adoptado	6	1	4	0	4	2	1	6	100%	No se cumple la acción puesto que sólo hacia falta el 50% de la meta estipulada para dicho trimestre, cumpliendo en tiempo y forma la meta anual.


HOMERO ZAPATEÑO AGUILAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA


CARLOS ROMERO APÉNDICE
RESPONSABLE DEL PROGRAMA


ANA LAURA RUIZ LÓPEZ
RESPONSABLE DEL RAMO